

# PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA

AGRUPAMENTO  
DE ESCOLAS  
DA BATALHA



**Autores:** Cristina Brás | Fernanda Alvega | Jorge Pereira | Marco Neves

**Data:** janeiro de 2022

## Índice

<b>1. Caracterização do Agrupamento</b> .....	3
<b>1.1. Dados da Escola</b> .....	5
<b>1.2. Resultados globais do diagnóstico</b> .....	7
<b>1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico</b> .....	8
<b>1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica</b> .....	10
<b>1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional</b> .....	11
<b>2. PADDE – Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola</b> .....	14
<b>2.1. Objetivos do PADDE</b> .....	14
<b>2.2. Planeamento de atividades e cronograma</b> .....	17
<b>2.3. Plano de comunicação com a comunidade</b> .....	20
<b>2.4. Monitorização e avaliação</b> .....	21

## 1. Caracterização do Agrupamento

É no encontro do passado com o presente que as instituições ganham forma e a construção de uma escola, com identidade própria, carece de tempo para reajustar percursos e traçar caminhos de futuro. Não nasceu do nada o nosso agrupamento. Evoluções várias e roturas profundas, decorrentes da operacionalização de diversas políticas educativas nacionais, foram transfigurando a organização escolar no concelho da Batalha. Recuando a abril de 2010, fruto de uma decisão da administração central, foi constituída uma única unidade de gestão, o Agrupamento de Escolas da Batalha. Em outubro de 2013, celebrou-se o contrato de autonomia do novo agrupamento com o Ministério da Educação e Ciência, no qual foi reforçada a vontade de melhorar as aprendizagens dos alunos. Em 2015, no âmbito do Programa Aproximar, celebrou-se o contrato interadministrativo de delegação de competências n.º 551/2015, publicado no Diário da República, 2.ª série – n.º 145 de 28 de julho, entre o Estado e o Município da Batalha, sendo um dos agrupamentos de escolas incluído no projeto-piloto.

Atualmente, o AEB engloba todos os jardins de infância e todas as escolas públicas dos 1.º, 2.º e 3.º CEB e do ensino secundário do concelho, incluindo ainda um programa vocacionado para a formação e qualificação de adultos (Programa Qualifica). É uma escola com currículos diversificados e pluralidade de oferta formativa vocacionada para a educação básica e secundária, incluindo o ensino profissional, mas também para dar resposta à formação de adultos, sendo, pois, uma instituição escolar aberta às necessidades da comunidade.

O Agrupamento de Escolas da Batalha insere-se na região Centro, mais precisamente no distrito de Leiria, e tem sede na Escola Básica e Secundária da Batalha. Serve preferencialmente a população das quatro freguesias que constituem o concelho - Batalha, Reguengo do Fetal, Golpilheira e S. Mamede, numa área de 103,56 km<sup>2</sup>, sendo a última a mais distanciada da vila da Batalha (cerca de quinze quilómetros) e a penúltima a mais próxima (cerca de três quilómetros) -, alargando a sua zona de influência até aos concelhos limítrofes (Leiria, Marinha Grande, Ourém e Porto de Mós).

A participação regular da comunidade envolvente na vida do agrupamento marca o quotidiano desta instituição, traduzindo-se na celebração de protocolos, acordos, apoios e colaboração mútua. Equipamentos culturais, sociais e desportivos do concelho têm sido utilizados em diversas atividades escolares. Cedência de espaços, patrocínios, subsídios, intercâmbios, formação, inovação, promoção da saúde e da segurança têm sido, igualmente, suportes efetivos por parte dos órgãos autárquicos e de outros organismos, nomeadamente do sistema científico e tecnológico. Registamos importantes parcerias que potenciam o desenvolvimento do nosso Plano de Atividades celebradas com diferentes entidades, entre as quais se destacam:

- Autarquias e seus órgãos - Câmara Municipal da Batalha; Juntas de Freguesia da Batalha, Reguengo do Fetal, S. Mamede e Golpilheira.
- Instituições de ensino superior, centros e redes de investigação - Centro Interdisciplinar de Ciências Sociais da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa (CICS.NOVA), Instituto Politécnico de Leiria, Centro de Formação Rede de Cooperação e Aprendizagem/Centro de Competência Entre Mar e Serra, Instituto Superior de Engenharia do Porto, através da ISEP Academy (Programa Palo Alto Networks Cybersecurity Academies).
- Serviços públicos e privados de âmbito local, regional e nacional - Administração Regional de Saúde (ARS), Centro Hospitalar de Leiria, Unidade de Saúde Familiar da Batalha – USF Condestável, Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários da Batalha, Guarda Nacional Republicana, Biblioteca Municipal José Travassos Santos, CPCJ (Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Batalha), Mosteiro de Santa Maria da Vitória.
- Organizações no âmbito do Centro Qualifica (Programa vocacionado para a formação de adultos) - ANQEP (Agência Nacional para a Qualificação e o Ensino Profissional), ANESPO (Associação de

Escolas Profissionais), ACILIS (Associação Comercial e Industrial de Leiria, Batalha e Porto de Mós), ACISO (Associação Empresarial Ourém – Fátima), Câmara Municipal de Leiria, Câmara Municipal de Porto de Mós, CENCAL (Centro de Formação Profissional), escolas e agrupamentos de escolas da região, IEFP (Instituto de Emprego e Formação Profissional de Leiria).

- Instituições vocacionadas para a educação inclusiva - APPACDM (Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental), CENFOR (Centro de Formação Profissional), CERCILEI (Cooperativa de Ensino e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados de Leiria, CRI (Centro de Recursos para a Inclusão), CAO (Centro de Atividades Ocupacionais), CIFORM (Centro de Integração e Formação Socioprofissional), Associação Casa do Mimo.
- Meios de comunicação social - Jornal da Batalha.
- Empresas e instituições do setor público e privado - NERLEI (Associação Empresarial da Região de Leiria), Caixa de Crédito Agrícola Mútuo da Batalha, tecido empresarial da região (no âmbito do Centro Qualifica, dos cursos profissionais, dos cursos de educação e formação de adultos, bem como dos alunos com adaptações curriculares significativas, para desenvolvimento dos Planos Individuais de Transição), entidades enquadradas no Acordo de Cooperação para o Projeto de Intervenção Precoce nos Concelhos da Batalha e de Porto de Mós, Conservatório de Música e Artes do Centro, Orfeão de Leiria - Conservatório de Artes, Cisco Networking Academy.
- Grupos de cidadãos organizados - Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas da Batalha, associações recreativas, culturais e desportivas do concelho da Batalha, Ordem dos Psicólogos Portugueses.

Esta orientação estratégica traduz-se, também, na composição do Conselho Geral, através da cooptação de membros representantes da comunidade local potenciadores da ação educativa do agrupamento.

1.1. Dados da Escola

Equipa de Transição Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Luís Novais	Diretor	Dimensão Organizacional: <ul style="list-style-type: none"> <li>● liderança;</li> <li>● trabalho colaborativo;</li> <li>● desenvolvimento profissional dos docentes.</li> </ul>
Jorge Pereira	Subdiretor	Dimensão Organizacional: <ul style="list-style-type: none"> <li>● liderança;</li> <li>● trabalho colaborativo;</li> <li>● utilização de Recursos Educativos Digitais (RED).</li> </ul>
Fernanda Guerra	Adjunta da Direção Professora	Dimensão Organizacional: <ul style="list-style-type: none"> <li>● gestão e desenvolvimento profissional do pessoal não docente;</li> <li>● organização administrativa dos projetos do AEB;</li> </ul>
Marco Neves	Professor Coordenador de projetos Formador	Dimensão tecnológica e digital: <ul style="list-style-type: none"> <li>● gestão do email institucional</li> </ul> Dimensão Pedagógica <ul style="list-style-type: none"> <li>● coordenação dos projetos <i>ERASMUS</i> e do projeto <i>APPS For Good</i>;</li> <li>● coordenação da Academia de Computação Quântica;</li> <li>● desenvolvimento curricular;</li> <li>● avaliação;</li> <li>● práticas pedagógicas.</li> </ul>
Miguela Fernandes	Professora Coordenadora do grupo 550 Formadora Coordenadora de projetos	Dimensão Pedagógica <ul style="list-style-type: none"> <li>● coordenação dos projetos do Agrupamento;</li> <li>● embaixadora <i>eTwinning</i>;</li> <li>● desenvolvimento curricular;</li> <li>● avaliação;</li> <li>● práticas pedagógicas.</li> </ul>
Fernanda Alvega	Professora Coordenadora de Titulares de Turma Coordenadora de projetos	Dimensão Pedagógica <ul style="list-style-type: none"> <li>● coordenação de projetos <i>Erasmus</i> e <i>eTwinning</i>;</li> <li>● desenvolvimento curricular;</li> <li>● avaliação;</li> <li>● práticas pedagógicas.</li> </ul>
Cristina Brás	Professora Equipa de Apoio Técnico	Dimensão tecnológica e digital: <ul style="list-style-type: none"> <li>● infraestruturas;</li> <li>● equipamentos;</li> <li>● acesso à Internet;</li> <li>● uso de plataformas digitais.</li> </ul> Dimensão Pedagógica <ul style="list-style-type: none"> <li>● desenvolvimento curricular;</li> <li>● avaliação;</li> <li>● práticas pedagógicas.</li> </ul>

Informação Geral da Escola

<b>Nº de estabelecimentos escolares</b>	12
<b>Nº de alunos</b>	1890
<b>Nº de professores</b>	180
<b>Nº de pessoal não docente</b>	80
<b>Escola TEIP</b>	Não

Período de vigência do PADDE

01/01/2022 a 01/01/2024

Data de aprovação em Conselho Pedagógico

12 de janeiro de 2022

## 1.2. Resultados globais do diagnóstico

### SELFIE

Período de aplicação 18/10/2021 a 07/11/2021

#### Participação

Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º ciclo	4	4	100	13	13	100	149	144	97
2º ciclo	16	16	100	12	12	100	131	125	95
3º ciclo	24	24	100	22	11	73	140	113	96
Secundário geral	17	17	100	17	13	77	85	79	93
Secundário profissional	10	10	100	18	15	83	39	37	95

### CHECK-IN

Período de aplicação 04/01/2021 a 18/01/2021

#### Participação

Nº de respondentes	128
%	64%

#### Outros Referenciais para Reflexão

- Projeto Educativo do Agrupamento 2020-2023;
- Plano de Organização do Agrupamento 2021-2022;
- Projeto Curricular de Agrupamento 2020-2021;
- Plano de Ação Estratégia 2020-2023;
- Regulamento Interno;
- Projeto de Intervenção do Diretor 2019-2023;
- Documento *DigCompOrg*;
- Documento *DigCompEdu*;
- Documento Vantagens/ desvantagens do uso das ferramentas Check-in e SELFIE;
- Projeto de Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação (MAIA);
- A Biblioteca no Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola;
- Prioridades para a Bibliotecas Escolares;
- *European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training* EQAVET.

### 1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

#### Infraestruturas e Equipamento [Dados do SELFIE]

Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo	4	3,7	3,8
2º ciclo	3,9	4	4
3º ciclo	3,7	3,7	3,3
Secundário geral	3,7	3,5	2,8
Secundário profissional	3,7	3,7	3,5

#### Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa [Dados da Escola]

Em %	Computador	Internet
1º ciclo	58%	70%
2º ciclo	70%	85%
3º ciclo	76%	73%
Secundário geral	75%	71%
Secundário profissional	58%	59%

Fonte: Portal das Matrículas, ano 2021/2022

#### Serviços Digitais

Sumários digitais

Controlo de assiduidade

Contacto com os Encarregados de Educação

Software de Gestão Escolar com acesso *online*

Correio eletrónico institucional (professores, funcionários e alunos)

*Moodle* (Plataforma de Ensino e Aprendizagem)

Ferramentas *Google* (Comunicação e colaboração)

Página *Web*, *Facebook* e *Youtube*

#### Gestão de sistemas: indique o processo de gestão

**Página eletrónica institucional e Páginas sociais:** gestão de conteúdos feita pela Direção do AEB; atualizações tecnológicas e supervisão do funcionamento feito pela Direção e pelo professor Sérgio Barroso.

**Intranet:** atualizações tecnológicas e supervisão do funcionamento feito pela Equipa de Apoio TIC.

**Email institucional (Serviços *Suite Google* Educação):** criação e gestão de utilizadores (professores, funcionários e alunos). Os utilizadores são associados a diferentes grupos mediante as suas funções. Configuração e gestão dos serviços da *Suite Google*, Estas funções são asseguradas pelo professor Marco Neves.

**Gestão de acessos no GIAE:** criação e gestão assegurada pelo subdiretor e pela empresa Microabreu.

**Gestão de horários:** criação e alteração de horários dos docentes, das turmas e sua integração no GIAE. Esta função é assegurada pela adjunta Alda Loureiro.



**Gestão de redes e reporte de avarias à NSO:** assegurado pela Equipa de Apoio Técnico, em articulação com o subdiretor.

**Gestão de redes telefónicas VOIP:** assegurado pelo subdiretor, em articulação com empresa prestadora de serviços.

**Manutenção, backups e segurança dos servidores:** assegurado pela empresa prestadora de serviços e pela Equipa de Apoio Técnico.

**Manutenção dos equipamentos TIC:** assegurado pela Equipa de Apoio Técnico; no caso do Pré-escolar e do 1º CEB a manutenção é da responsabilidade da Autarquia.

**Apoio técnico aos utilizadores:** assegurado pela Equipa de Apoio Técnico e pelos docentes de Informática.

#### 1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

##### Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	4,1	4,2	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,6	3,9	3,5
Práticas de Avaliação	3,5	3,6	-----
Competências Digitais dos Alunos	3,9	3,9	3,7

##### Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	35,2	53,1	11,7
Ensino e aprendizagem	43,8	48,4	7,8
Avaliação	42,2	43,8	14,1
Capacitação dos aprendentes	36,7	44,5	18,8
Promoção da competência digital dos aprendentes	47,7	44,5	7,8

##### Comentários e reflexão

###### Pontos a melhorar

###### A - Liderança:

Participação das empresas na estratégia 3,2

###### C - Infraestruturas e equipamentos:

Acesso à Internet 3,3

###### G - Práticas de avaliação:

Autorreflexão sobre a aprendizagem 3,3

Feedback aos outros alunos 3,1

Valorização das aptidões desenvolvidas fora da escola 3,2

###### Pontos fortes

###### B - Colaboração e trabalho em rede:

Parcerias 4,2

###### C - Infraestruturas e equipamentos:

FRATURA DIGITAL: apoio para ultrapassar os desafios 4,2

###### D - Desenvolvimento profissional contínuo:

Participação em ações de DPC 4,4

Partilha de experiências 4,1

###### E - Pedagogia - apoios e recursos:

Recursos educativos online 4,4

Criação de recursos digitais 4,1

Comunicação com a comunidade escolar 4,4

###### H - Competências digitais dos alunos:

Valorização das aptidões desenvolvidas fora da escola 4,2

### 1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

#### Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	3,9	3,9	-----
Colaboração e trabalho em rede	3,9	3,9	3,5
Desenvolvimento profissional contínuo	4,2	4,2	-----

#### Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	23,4	66,4	10,2

#### Competências Digitais Comunidade Educativa

##### Encarregados de Educação

- Otimizar as potencialidades do GIAE (consulta de horários; sumários; carregamento do cartão; compra da senha de almoço; consulta da avaliação; entrada e saídas; faltas; testes,...);  
Academia Digital para Pais (projeto a iniciar em dezembro de 2021 (50 inscrições);

##### Pessoal Não Docente

- Acesso e utilização do email institucional;
- Acesso às plataformas de gestão educativa/administrativa - Multiusos, Portaria, POS, Refeitório, F2C, Alunos, GPV, SNC-AP, SASE,CIBE e Oficiar.
- Formação realizada pela JPM/Microabreu no âmbito da utilização das plataformas de gestão administrativa e educativa.

#### Sistemas de informação à gestão

**Sumários eletrónicos:** os sumários das atividades das disciplinas e das atividades de complemento curricular, assim como de outras atividades dos docentes na componente não letiva são registadas online, em todos os níveis de ensino. Assim como a assiduidade dos alunos e dos docentes.

**Portarias e Postos de venda:** as entradas/saídas dos alunos são registadas através da utilização de torniquetes virtuais, com recurso a cartões RFID, integradas no netGIAE, para acompanhamento parental. As vendas no bar, papelaria, reprografia e compra de senhas para o refeitório são efetuadas com o cartão do aluno/colaborador.

**Horários dos alunos/professores/salas:** a elaboração dos horários de funcionamento das atividades escolares é realizada recorrendo ao programa GP Untis e integrado no GIAE.

**GIAE Online:** os encarregados de educação podem adquirir senhas para refeições, monitorizar consumos e saldo, ter conhecimento das faltas e avaliações dos educandos, consultar sumários, atualizar alguns dados pessoais.

**GIAE:** o sistema integrado de gestão escolar.

**Intranet AEB:** área reservada aos trabalhadores do AEB com informações, formulários para requisição de materiais, produtos e transportes e para reporte de avarias/pedidos de manutenção, documentos, recursos digitais, etc., para suporte ao funcionamento do AEB e melhoria da comunicação interna.

**Página Institucional e Páginas Sociais:** gestão do website e de conteúdos informativos para a comunidade escolar.

**Área reservada Caixa Geral de Depósitos (Caixa Direta):** gestão de pagamentos e gestão financeira do AEB.

**Área reservada Caixa de Crédito Agrícola:** gestão de pagamentos e gestão financeira do AEB.

**SIGRHE:** plataforma da DGAE que suporta os procedimentos concursais de docentes e de não docentes.

**SIGAE/SIGA Edubox:** plataforma da Autarquia para gestão dos pedidos de transporte escolar, de pedidos de ação social escolar.

**SINAGET:** plataforma para registo de propostas de rede escolar, registo das turmas constituídas para autorização de funcionamento.

**Site DGE** - plataforma de registo de atividades e projetos.

**Extranet IAVE:** plataforma para disponibilização de informações reservadas sobre exames e provas nacionais e dos relatórios das avaliações externas dos alunos.

**Portal de Apoio Tecnológico às Escolas/DGEEC:** inquéritos sobre os recursos TIC e pedidos de apoio à NSO.

**SIME:** plataforma de acreditação, certificação, apreciação e adoção dos manuais escolares.

**MEGA:** sistema de atribuição gratuita de manuais escolares.

**ADSE direta:** sistema de gestão de beneficiários titulares ou seus representantes com direitos de participação de serviços de saúde nos prestadores de cuidados de saúde com acordo com a ADSE.

**CGA direta:** sistema de gestão do regime de segurança social dos funcionários públicos e trabalhadores equiparados.

**Segurança Social Direta:** sistema de gestão do regime de segurança social de trabalhadores não abrangidos pela CGA.

**Portal das Finanças:** sistema de gestão de contribuições e impostos dos trabalhadores.

**Área Reservada da DGESTE/ Recorra:** plataforma de registo de dados sobre o funcionamento dos refeitórios escolares. Integra funcionalidades de reclamação de desconformidades que não funcionam ou não têm qualquer feedback dos serviços do ME.

**Área Reservada da DGESTE/ Psicólogos:** plataforma de registo de atividades dos psicólogos abrangidos pelo financiamento POCH.

**Área Reservada da DGESTE/ AEC:** plataforma de registo das atividades de enriquecimento curricular no 1º ciclo, dos técnicos, das entidades promotoras e número de alunos a frequentar.

**Área Reservada da DGESTE/ Órgãos de Gestão:** plataforma de registo de dados e contactos dos Órgãos de gestão das Escolas.

**Área Reservada da DGESTE/ SISE:** plataforma de registo de ocorrências relacionadas com a segurança escolar.

**Área Reservada da DGESTE/ Desporto Escolar:** informação sobre crédito horário destinado ao desporto escolar.

**Área Reservada da DGESTE/ Recolha de dados:** plataforma de registo de informações diversas.

**Área Reservada da DGESTE/ DocGest:** plataforma de arquivo de informações/documentos de apoio à gestão.

**Área Reservada da DGESTE/ SIESTE:** plataforma de registo de informações sobre os edifícios das escolas.

**Balcão 2020:** plataforma de candidatura e de gestão da execução dos cursos e atividades financiadas pelo POCH.

**SIGO:** plataforma de registo dos cursos do ensino regular e profissionais e dos formandos.

**Área Reservada ANQEP:** plataforma de suporte à candidatura para a certificação EQAVET e de monitorização dos indicadores de qualidade do ensino profissional.

**Apoio aos diretores DGESTE:** plataforma de apresentação de questões relativas a diversos temas do funcionamento das escolas.

**COVID DGESTE:** plataforma de registo do número de casos confirmados COVID e pedido de alteração do regime de funcionamento.

**Portal das Matrículas:** portal de matrícula/renovação de matrícula para alunos maiores de idade e para encarregados de educação dos alunos menores de idade.

**Portal Escola Digital:** plataforma de gestão da cedência de equipamentos TIC a alunos e docentes, no âmbito do Programa "Escola Digital", incluindo o arquivo documental, o apoio técnico e a gestão de avarias.

**Vortal:** plataforma de compras públicas.

**Área de Administração dos Serviços Google:** configuração de serviços e de utilizadores, gestão de permissões e relatórios de utilização e de auditoria dos vários serviços e aplicações da Google Suite Educação.

**TEAMS Diretores DGESTE:** plataforma colaborativa da DGESTE com os diretores das escolas.

**SI RBE:** sistema integrado de gestão da informação - plataforma para a gestão integrada da Rede de Bibliotecas Escolares.

**SI PNL:** Sistema de Informação - plataforma de gestão de atividades de Plano Nacional de Leitura

**BiblioBase:** Software de gestão das bases de dados bibliográficos, empréstimos numa biblioteca

**Portal da Rede de Bibliotecas Escolares:** Notícias, leituras, recursos, acesso ao Catálogo das Bibliotecas Escolares.

### Comentários e reflexão

- Liderança - a dimensão obteve boa avaliação; considera-se, no entanto, que, a nível da estratégia digital, as lideranças podem e devem fomentar mais a utilização dos ambientes digitais e do trabalho colaborativo usando as TIC.
- Colaboração e trabalho em rede - nesta dimensão a avaliação a nível de docentes e dos dirigentes foi boa; a nível dos alunos a avaliação, apesar de positiva, não é tão boa como as anteriores e revela a necessidade de se investir mais nesta área, de forma a utilizar as tecnologias com mais critério, proficiência e proveito, nomeadamente no que diz respeito a modalidades de ensino a distância.
- Desenvolvimento profissional contínuo - esta dimensão obtém uma avaliação bastante boa, pois tem havido investimento dos docentes na formação e na autoformação para o uso das TIC, ainda que os níveis de competências digitais possam melhorar.
- Formação dos utilizadores - é insuficiente a formação de não docentes e de alunos e também dos encarregados de educação para uma utilização das TIC de forma mais rentável, produtiva e colaborativa, assim como a capacitação para a resolução de problemas básicos de configuração/utilização das TIC com segurança e sem perdas de tempo ou frustração.
- Projetos e ações de sensibilização - embora existam já algumas boas práticas na sensibilização para o uso das TIC como meios de apoio às aprendizagens, para o trabalho colaborativo e de estímulo à criatividade, assim como boas práticas de orientação para a segurança e para a rentabilização das aplicações (por exemplo, GIAE online), verifica-se ser ainda insuficiente para a maioria dos utilizadores e para se poderem afirmar como prática consolidada, na cultura organizacional e de interação entre os membros da comunidade escolar do Agrupamento.
- Sistemas de informação de apoio à gestão - existe uma grande dispersão de informações e dados, múltiplas plataformas que não estão integradas, falhas nos perfis e na segmentação dos utilizadores, fracos mecanismos de autenticação de utilizadores, sistemas que não ajudam na redução da burocracia e que não permitem, por exemplo, exportação dos dados registados em diversos formatos para reutilização da informação atualizada. Faltam sistemas de gestão documental nas escolas que permitam a implementação de fluxos de trabalho, que facilitem a pesquisa e recuperação de documentos, que permitam a assinatura digital, que permitam o acompanhamento da tramitação dos processos/tarefas, que concorram para uma maior responsabilidade dos trabalhadores e ajudem na monitorização do desempenho da gestão da qualidade. Há diversas plataformas dos Serviços Centrais/Regionais do ME e para apoio aos diretores, mas deveria haver apenas uma plataforma centralizada que funcionasse como balcão único de atendimento.

## 2. PADDE – Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

### 2.1. Objetivos do PADDE

#### Visão e objetivos gerais

- 1- Melhorar as competências digitais da comunidade educativa;
- 2- Promover o uso de recursos educativos digitais disponíveis no agrupamento;
- 3- Agilizar o processo de acesso à tecnologia de forma simples, eficiente e transparente;
- 4- Integrar ferramentas digitais na avaliação das aprendizagens que permitam autorreflexão e dar *feedback* com recursos digitais;
- 5- Melhorar as condições físicas de conectividade, equipamentos, capacidade organizacional e competências.

#### Parceiros

Câmara Municipal da Batalha (CMB)  
 Centro de Formação RCA  
 Centro de Competências Entre o Mar e a Serra (CEEMS)  
 Instituto Politécnico de Leiria (IPL)  
 Instituto Superior de Educação do Porto (ISEP) - Academia Cisco  
 CENTIMFE - Indústria 4.0  
 The Coding School - Academia da Computação Quântica;  
 Empresas no âmbito da FCT do Ensino Profissional;  
 Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC)  
 Ministério de Educação (ME)

#### Objetivos

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade	Objetivo
Tecnológica e digital	DGEEC	Melhorar o acesso à internet	Aumento efetivo da banda larga sem quebras/sobrecarga da ligação	1	3 e 5
	DGEEC CMB	Substituir/fazer upgrades de alguns computadores e videoprojectores das salas e dos serviços de apoio.	Substituir os computadores com mais de 10 anos; Atualizar computadores com mais de 3 anos; Operacionalizar todos os videoprojectores.	1	5
	DGEEC CMB	Melhorar o apoio técnico no 1.º CEB.	Melhorar o tempo resposta. Reduzir o tempo de inatividade dos equipamentos.	1	5

	AEB	Adquirir ecrans interativos de 65".	Melhorar a flexibilidade e mobilidade. Melhorar as experiências educativas tornando a aprendizagem mais interativa e estimulante.	1	3 e 5
	AEB CMB ME	Definir um processo que garanta continuamente a nas salas de aula equipamentos atualizados que facilitem e suportem a integração da tecnologia digital no processo de ensino e aprendizagem	Medir a utilização das tecnologias digitais em sala de aula numa abordagem sustentada e continuada como uma mais valia real para o processo de ensino e aprendizagem	1	3
Pedagógica	Professores Alunos	Implementar estratégias de autoavaliação/reflexão crítica da aquisição das aprendizagens e dar feedback.	Aplicar questionários de autoavaliação com recurso a plataformas digitais.	1	4
	Comunidade educativa	Desenvolver planos de educação digital envolvendo todos os participantes da comunidade escolar no sentido de reduzir as ações de bullying digital e melhorar comportamento perante a utilização do digital	Reduzir os incidentes de bullying digital e fomentar comportamentos adequados perante a utilização do digital envolvendo ativamente neste processo os encarregados de educação.	1	1
	ME Editoras CMB	Apostar na generalização da adoção dos Manuais Digitais a todo o Agrupamento	Aumentar a integração dos recursos digitais flexibilizando a sua apropriação e integração da sua vida escolar como já acontece com outras componentes do seu dia a dia	2	2
	AEB ISEP The Coding School CMU Computer Science	Generalizar a mais alunos e professores e frequência das diversas academias digitais disponíveis no Agrupamento	Aumentar as competências digitais de professores alunos através da sua participação na academias	2	1

	Conselho pedagógico Docentes Alunos	Integrar propostas de trabalho/temas sugeridos pelos alunos no âmbito da integração e apropriação das tecnologias digitais	Fomentar a participação dos alunos na componente da apropriação da comunidade escolar do digital	1	2
Organizacional	CFRCA Equipa PADDE Conselho Pedagógico	Propor e aprovar ações de capacitação digital, de professores, para o Plano de Formação do CFRCA. Propor e aprovar ações de capacitação digital para o Plano de Formação Interno do AEB.	Realizar ações de formação.	2	1
	AEB CMB ME	Contratação de um técnico que garanta resposta imediata ou num curto espaço de tempo aos problemas técnicos na área digital.	Melhorar o tempo de resposta e eficácia na manutenção dos espaços e equipamentos informáticos que ao momento são de enorme complexidade e estão em linha crescente de complexidade.	1	3 e 5
	AEB	Desenvolver um repositório de recursos digitais no Agrupamento que fomente a partilha, colaboração e utilização de recursos digitais por docentes e alunos	Aumentar a utilização e interação de recursos digitais no processo de ensino e aprendizagem		2,3 e 4
	AEB CMB	Criação de um <i>MakerSpace</i> que sirva toda a comunidade escolar para a concretização física de produtos e recursos pensados e planeados em atividades e projetos desenvolvidos no AEB	Concretizar a execução concreta e materialização de ideias e propostas que resultem da participação em projetos e atividades do AEB	2	1



2.2. Planeamento de atividades e cronograma

Atividades e cronograma

Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Aumentar a largura de banda e a qualidade da ligação à internet nas escolas.	Garantir 99,9%de conectividade em todas as escolas. Reduzir conflitos de bandas Wi-Fi em todas as escolas. Aumentar a conectividade dos dispositivos móveis.	ME AEB CMB	Biénio 2021/2023
	Realizar testes de operacionalidade dos pontos de rede, ao desempenho das redes Wi-Fi, e verificação da ligação às redes dos computadores, propondo reparação ou melhorias.	Reduzir quebras de serviço, sobrecargas das ligações. Melhorar a qualidade de ligação à rede LAN e WAN. Fazer uma revisão das redes cabladas, tomadas de rede e pontos de acesso Wi-Fi. Adoptar estratégias de ligação de equipamentos digitais das escolas/JI que garantam um melhor funcionamento. Agilizar reporte de problemas e avarias. Inventariar os recursos existentes e o histórico de manutenção/avarias.	ME AEB CMB	
	Substituir/reparar/fazer upgrades dos computadores e dos videoprojectores/quadros interativos das salas e dos serviços de apoio. Atualizar sistemas operativos, antivírus, firewalls e ferramentas de produtividade assegurando a manutenção preventiva/corretiva.	Disponibilizar computadores que funcionem adequadamente. Assegurar que os videoprojectores e quadros interativos estão operacionais.	ME CMB AEB	
	Elaborar um mecanismo que facilite a integração da tecnologia digital no processo de ensino e aprendizagem numa abordagem contínua e eficaz.	Garantir a integração contínua e eficaz da tecnologias digital no processo de ensino e aprendizagem.	ME CMB AEB	
Pedagógica	Fomentar o uso de ferramentas digitais para: <ul style="list-style-type: none"> <li>- avaliação das aprendizagens;</li> <li>- autocorreção das tarefas e atividades;</li> <li>- registo de avaliação contínua;</li> <li>- autoavaliação dos alunos.</li> </ul>	Melhorar a qualidade dos feedbacks de avaliação aos alunos e aos encarregados de educação. Aumentar a participação dos alunos na autorreflexão e no feedback a outros alunos.	Equipa PADDE Professores Alunos	Biénio 2021/2023
	Participar em projetos e atividades que permitam a redução das ações de bullying digital e melhorar o comportamento perante a utilização do digital.	Diminuir os incidentes de bullying digital. Fomentar comportamentos adequados perante a utilização do digital.	Professores Alunos	

	Adoção dos Manuais Digitais a todo o Agrupamento.	Aumentar a integração dos recursos digitais flexibilizando a sua apropriação e integração da sua vida escolar.	Lideranças Professores Alunos	
	Implementação no Agrupamento de academias digitais para alunos e professores.	Desenvolver competências digitais, do trabalho colaborativo, da criatividade, trabalho de projeto e capacidade de resolução de problemas.	Professores Alunos	
	Integrar propostas de trabalho/temas sugeridos pelos alunos no âmbito da integração e apropriação das tecnologias digitais	Valorizar as aptidões desenvolvidas fora da escola. Envolver os alunos nas escolhas e apropriações tecnológicas digitais na escola.	Professores Alunos	
Organizacional	Planeamento e dinamização de ações de formação no âmbito da tecnologia digital.	Capacitar os docentes para uma eficaz utilização da tecnologia digital no espaço de sala de aula e em outros contextos pedagógicos.	AEB Professores Alunos	Biénio 2021/2023
	Contratação de um técnico de informática.	Garantir resposta imediata ou num curto espaço de tempo aos problemas técnicos na área digital.	ME CMB	
	Dinamização/Utilização do repositório de recursos digitais do AEB.	Fomentar a partilha, colaboração e utilização de recursos digitais por docentes e alunos.	Professores Alunos	
	Criação de um <i>MakerSpace</i> para a comunidade escolar.	Concretizar a execução concreta e materialização de ideias e propostas que resultem da participação em projetos e atividades do AEB.	ME CMB AEB	

### Comentário e reflexão

As atividades propostas, assim como os objetivos específicos e a calendarização resultam das informações recolhidas através do Check-in, do Selfie, dos questionários aos encarregados de educação e ao pessoal não docente, considerando ainda o conhecimento dos meios, dos recursos tecnológicos e financeiros existentes e planeados até ao momento da elaboração do PADDE. Todas as atividades estão relacionadas com os objetivos gerais deste Plano.

Uma parte das atividades ou da concretização das ações, relacionadas com infraestruturas e serviços de suporte e bom funcionamento dos recursos tecnológicos, depende do financiamento do ME e do apoio da Câmara Municipal da Batalha, ou outros que se consigam angariar através da participação em projetos e/ou candidaturas.

Na vertente pedagógica, a ação dos departamentos curriculares e dos grupos de áreas disciplinares, bem como das bibliotecas escolares, clubes e projetos será fundamental para o bom envolvimento dos docentes orientado para a aplicação das Tecnologias da Informação (TI) e de Recursos Educativos Digitais (RED) em sala de aula, para fomentar a partilha de práticas inovadoras, para utilizar as TI nas práticas de avaliação, para criar/adaptar RED, para desenvolver competências digitais dos alunos, para estimular nas crianças e jovens o uso das tecnologias enquanto ferramentas de apoio à aprendizagem, de acesso e de aquisição de conhecimentos, e enquanto ferramentas de produtividade e de suporte ao trabalho colaborativo em ambiente digital. Fundamental será também que, em paralelo com a formação, os docentes e os não docentes vençam receios e aproveitem o que alunos e os colegas lhes podem ensinar.

São fatores críticos de sucesso sob responsabilidade do Ministério da Educação: melhorar a ligação à internet, dotar as escolas de recursos financeiros para manutenção/atualização de servidores e atualização de software, substituir equipamentos obsoletos, dotar as escolas com verbas para manutenção preventiva e upgrade de hardware e software, colocar recursos humanos especializados para apoio quotidiano ao bom funcionamento das tecnologias de informação e dos sistemas de informação (SI); reduzir o número de plataformas dos serviços centrais e regionais e a redundância de tarefas para as direções das escolas, o cumprimento do plano de capacitação para os docentes, por intermédio do CFAE e o reforço do crédito de horas para uma boa implementação do PADDE.

Concorrem também para o sucesso do PADDE a disponibilidade e colaboração dos docentes, dos não docentes e dos alunos, o empenho na capacitação dos docentes, não docentes, alunos e pais, o apoio financeiro e técnico da Autarquia, o apoio de empresas, instituições e de outros parceiros educativos, a valorização das TI e SI e das competências digitais, por parte dos docentes, e o envolvimento dos pais no acompanhamento dos filhos relativamente ao uso das tecnologias.

As principais dificuldades identificadas que poderão condicionar a implementação deste PADDE são: a desadequação de espaços (rede elétrica antiquada, insuficiência de tomadas e pontos de rede), a resistência à mudança de práticas educativas e de avaliação, a falta de tempo para exploração e apropriação das TI, a insuficiência dos meios financeiros, tecnológicos e humanos para garantir o cumprimento dos objetivos do PADDE e, finalmente, a não adoção de comportamentos responsáveis e seguros.

### 2.3. Plano de comunicação com a comunidade

#### Estratégia e mensagem chave

Email;  
Facebook;  
Página Oficial/Portal WebI;  
Jornal Alfabeto online;

#### Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Sessão de apresentação aos professores (“reunião geral”). Envio por correio institucional e disponibilização no site oficial do Agrupamentos.	Fevereiro 2022	Equipa PADDE
Alunos	Apresentação de uma síntese PADDE pelos Docentes Titulares de Turma/DT numa aula	Fevereiro 2022	Docentes Titulares de Turma/DT e 1 elemento da equipa PADDE
Organizacional	Sessão de apresentação aos assistentes operacionais, assistente técnicos e psicólogos	Fevereiro 2022	Equipa PADDE
Encarregados de Educação	Sessão de apresentação online	Fevereiro 2022	Equipa PADDE e Associação de Pais e EE
Comunidade Educativa	Disponibilização no site e redes sociais do Agrupamento	Fevereiro de 2022	Equipa PADDE

## 2.4. Monitorização e avaliação

### Indicadores para monitorização

Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Melhorar o acesso à internet.	Aumento efetivo da banda larga sem quebras/sobrecarga da ligação.	Grau de qualidade de serviço anunciada pelo ME	Medições periódicas	Verificação mensal e sempre que necessário
	Substituir/fazer upgrades de alguns computadores e videoprojectores das salas e dos serviços de apoio.	Substituir os computadores com mais de 10 anos; Atualizar computadores com mais de 3 anos; Operacionalizar todos os videoprojectores.	N.º de computadores substituídos N.º de computadores atualizados N.º de intervenções/reparações dos quadros interativos N.º de avarias reportadas	Folha de cálculo da equipa de apoio técnico.	Monitorização semestral.
	Melhorar o apoio técnico no 1.º CEB.	Melhorar o tempo resposta. Reduzir o tempo de inatividade dos equipamentos.	% de satisfação dos utilizadores	Folha de cálculo	Monitorização anual.
	Aposta na generalização da adoção dos Manuais Digitais a todo o Agrupamento	Melhorar a flexibilidade e mobilidade.	% quantitativa de utilizadores, bom ou muito bom (>80%).	Questionário de utilização dos Manuais Digitais	Monitorização anual.
	Adquirir ecrãs interativos de 65”.	Melhorar as experiências educativas tornando a aprendizagem mais interativa e estimulante.	Quantidade de equipamentos adquiridos, bom ou muito bom (>6).	Folha de cálculo	Monitorização bianual.
Definir um processo que garanta continuamente nas salas de aula equipamentos atualizados que facilitem e suportem a integração da tecnologia digital no processo de ensino e aprendizagem.	Medir a utilização das tecnologias digitais em sala de aula numa abordagem sustentada e continuada como uma mais valia real para o processo de ensino e aprendizagem.	% quantitativa de utilizadores, bom ou muito bom (>80%).	Questionário	Monitorização anual.	

Pedagógica	Implementar estratégias de autoavaliação/reflexão crítica da aquisição das aprendizagens e dar feedback.	Aplicar questionários de autoavaliação com recurso a plataformas digitais.	% de aumento dos indicadores.	SELFIE	Avaliação / Reformulação em julho/2023
	Desenvolver planos de educação digital envolvendo todos os participantes da comunidade escolar no sentido de reduzir as ações de bullying digital e melhorar comportamento perante a utilização do digital	Reduzir os incidentes de bullying digital e fomentar comportamentos adequados perante a utilização do digital envolvendo ativamente neste processo os encarregados de educação.	% de incidentes abaixo do 1%.	Questionário	Monitorização anual.
	Generalizar a mais alunos e professores a frequência das diversas academias digitais disponíveis no Agrupamento	Aumentar as competências digitais de professores alunos através da sua participação na academias.	% quantitativa de participantes, bom ou muito bom (>5%).	Folha de Cálculo	Monitorização anual.
	Apostar na generalização da adoção dos Manuais Digitais a todo o Agrupamento	Aumentar a integração dos recursos digitais flexibilizando a sua apropriação e integração da sua vida escolar como já acontece com outras componentes do seu dia a dia.	% quantitativa de utilizadores, bom ou muito bom (>50%).	Questionário	Monitorização anual.
	Integrar propostas de trabalho/temas sugeridos pelos alunos no âmbito da integração e apropriação das tecnologias digitais	Fomentar a participação dos alunos na componente da apropriação da comunidade escolar do digital.	% de satisfação dos alunos.	Questionário	Monitorização anual.
Organizacional	Propor e aprovar ações de capacitação digital, de professores, para o Plano de Formação do CFRCA. Propor e aprovar ações de capacitação digital para o Plano de Formação Interno do AEB.	Realizar ações de formação.	% quantitativa de formandos, bom ou muito bom (>80%).	Evidências recolhidas pela equipa PADDE.	Monitorização anual.
	Contratação de um técnico que garanta	Melhorar o tempo de resposta e eficácia na	Contratação de um técnico.	Evidências recolhidas	Monitorização anual.

	resposta imediata ou num curto espaço de tempo aos problemas técnicos na área digital.	manutenção dos espaços e equipamentos informáticos que ao momento são de enorme complexidade e estão em linha crescente de complexidade.		pela equipa PADDE.	
	Desenvolver um repositório de recursos digitais no Agrupamento que fomente a partilha, colaboração e utilização de recursos digitais por docentes e alunos.	Aumentar a utilização e interação de recursos digitais no processo de ensino e aprendizagem	N.º de recursos. N.º de acessos.	Evidências recolhidas pela equipa PADDE.	Monitorização anual.
	Criação de um <i>MakerSpace</i> que sirva toda a comunidade escolar para a concretização física de produtos e recursos pensados e planeados em atividades e projetos desenvolvidos no AEB	Concretizar a execução concreta e materialização de ideias e propostas que resultem da participação em projetos e atividades do AEB	N.º de produtos concretizados.	Folha de Cálculo	Monitorização anual.